

MTÜ Eesti Kodukaunistamise Ühenduse üldkoosoleku protokoll

Elektrooniline

17.03.2015 nr 2

Kestus: 03.-17.03.2015

Osalejad: osales 48 ühenduse liiget (registreerimisleht lisatud)

Koosoleku juhataja: Aare Kittask

Protokollija: Kristiina Baumeister (lähtuvalt tööülesannetest)

I Koosoleku rakendamine ja päevakord:

Arvi Altmäe poolt 03.03. 2015 EKKÜ liikmetele saadetud elektrooniline kiri: Lp EKKÜ liikmed!

Täna EKKÜ liikmeid (38 inimese nimekiri lisatud, mis vastavalt põhikirja p 22 tähendab min. kvoorumi ületamist üheksa inimese võrra), kes vastasid minu 23.02 saadetud kirjale ning nõustusid üksmeelselt valima üldkoosoleku juhatajaks juhatuse liikme Aare Kittaski ning kinnitasid päevakorra.

Seega võin vastavalt põhikirja p 21 välja saata kutse Üldkoosolekul osalemiseks ning määrata Üldkoosoleku toimumise ajaks alates tänasest 14 päeva pärast 17.03.2015. alljärgneva päevakorraga:

1. MTÜ EKKÜ 2014 majandusaasta aruande kinnitamine

1.1. Juhatuse aruanne koos raamatupidamise majandusaasta aruandega. A. Altmäe ettekanne ja raamatupidamise majandusaasta aruanne (lisatud).

1.2. Revisjonikomisjoni kokkuvõte. L. Filippovi, Ülle Näksi ja Marika Saksa poolt allkirjastatud (lisatud).

2. Juhatuse liikmetele määratavate personalikulude kinnitamine. A. Altmäe ettepanekud (lisatud). Lisatud on ka 2015 riigieelarve ja omavahendite eelarved (kinnitatud 20.01.2015 Volinike Kogus).

Oleme kinnitanud üldkoosoleku juhatajaks Aare Kittaski (38 poolt häält, vastu ei olnud) ning annan juhtimise üle koosoleku juhatajale, kes suhtleb teiega ekky@lists.eenet.ee keskkonnas.

Kuna üldkoosoleku arutelud on päevakorda seatud küsimuste osas avalikud, siis palun oma ettepanekud, küsimused ja arvamused esitada keskkonda ekky@lists.eenet.ee, kus Juhatus saab samuti avalikult anda vastuseid.

Osavõtjate täiendav registreerumine võib toimuda kuni 17.03.2015 kella 11.00-ni.

Hääletamine võib toimuda, kui ei ole küsimusi ja täiendusi kohe kutse saamisest alates ja lõppema hiljemalt 17.03.2015 kell 23.00.

II Koosoleku elektrooniline läbiviimine:

1. MTÜ EKKÜ 2014 majandusaasta aruande kinnitamine.

1.1. Juhatus aruanne koos raamatupidamise majandusaasta aruande, A. Altmäe ettekanne ja raamatupidamise majandusaasta aruanne, mis on kõigile elektrooniliselt saadetud, läbiarutamine:

03.03 Marika Saks: P 1. Küsimus tegevusaruande osas: revisjonikomisjon tegi mõned täpsustused ja ettepanekud tegevuste lisamiseks aruandesse. Esitatud aruanne neid ei sisalda?

04.03. A. Kittask: Jah, Marika Saks ja Leo Filipov tegid 2014 aastaaruande juures olevale EKKÜ tegevusaruandele täiendusi, kuid ekslikult pole neid aruande juures asendatud. Vabandan eksituse pärast ja lisan täiendatud tegevuskava.

04.03. 2015 (laekus telefonitsi) Ülle Luuk: 2015. aasta omavahendite eelarve koostamise põhimõtted p-d 8 ja 11 on sulgudes olev tekst lõpetamata. Teen ettepaneku kas märkida siia protokoll nr või tekst üldse eemaldada.

04.03.2015 Aare Kittask: Aitäh, Ülle, põhjalikkuse eest! Juhatus täiendab 2015. aasta omavahendite eelarve koostamise põhimõtted p-d 8 ja 11.

10.03.2015 Ülle Näksi: Palun parandada üldkoosoleku materjalidele lisatud 2015. a eelarve tabelis mõned näpukad (lisatud failis punasega). Olete väga hästi oma kulutulud läbi mõelnud. Eriti hea oli vaadata nüüd nende teadmiste baasil, mille sain 2014 a kontrolli tehes. Salvestasin eelarve Excel faili, et oleks hea arvutada. Lisasin veeru D arvutuste kontrolliks. Palun väikest selgitust personalikulude (Sekretär) 2290/110 osas ja (Esimees) 2855/140 osas. 2290 ja 2855 on kogu aasta palgafond. Mis on 110 ja 140?

10.03.2015 Arvi Altmäe: Aitäh näpukate leidmise eest. Personalikuludes on antud kaks arvu, mille kohta Volinike Kogus ka selgituse andsin, et üks arv näitab kogu tööandja kulu aastas ja murru joone taga näitab neto töötasu kuus. Ikka selleks, et inimesed aru saaksid, kui palju palgasaaja tegelikult kätte saab. Nagu näitab praktika, tuntakse just selle numbri vastu kõige enam huvi. Väärkäsitluste vältimiseks siis selline kirjapanek.

1.2. Revisjonikomisjoni kokkuvõte, L. Filippovi, Ülle Näksi ja Marika Saksa poolt allkirjastatud, läbiarutamine (lisatud).

Aare Kittask: Selles päevakorrapunktis ühtegi kommentaari ega märkust ei olnud

17.03.2015 Aare Kittask:

Läbi töötanud EKKÜ 2014 majandusaasta aruande, koos tegevusaruandega ja revisjonikomisjoni 2014 aruande ning võttes aluseks kõiki üldkoosolekust osavõtjate poolt laekunud ettepanekuid ja arvamusi:

Üldkoosolek otsustas:

1. 48 poolthäälega kinnitada MTÜ EKKÜ 2014. a majandusaasta aruanne.

1.1 Võtta teadmiseks ja nõustuda täiendatud 2014. a tegevusaasta aruande kinnitamisega (lisatud).

1.2 Võtta teadmiseks ja nõustuda revisjonikomisjoni 2014. a aruande kinnitamisega (lisatud).

2. Juhatuse liikmetele määratavate personalikulude kinnitamine.

A. Altmäe poolt koostatud vastavasisulise eelnõu läbiarutamine (lisatud).

04.03. Kristel Jupits: Palun pildi ette saamiseks selgitust üldkoosoleku päevakorras P 2. - Juhatuse liikmetele määratavate töötasu kinnitamine – osas. Nimelt,

Kas 2015. aasta EKKÜ eelarve on kinnitatud? Kui on, siis peaks seal olema juba ka personalikulu rida personalikulu 2015 summaga sees (ilmselt ka eraldi read töötasu ja juhatuse liikme tasu) kinnitatud. Lihtsalt - on kaks erinevat asja: juhatuse liikme tasu ja töötasu.

Esimest makstakse juhatuse liikmetele, kellega on/ei ole sõlmitud Juhatuse liikme leping ja selle regulatsioon allub Võlaõigusseadusele.

Teist makstakse töötajale, kellega juhatus on sõlminud töölepingu ja selle regulatsioon allub Töölepinguseadusele.

Töölepinguga makstav töötasu on tööandja ja töötaja kokkulepe ja selle suuruse kinnitamine ei kuulu üldkoosoleku kompetentsi.

Juhatusel on töölepingute sõlmimise õigus ja lepingulise töötasu üle saavad lepingupooled omavahel kokku leppida asutuse kinnitatud eelarves personalikuluks ette nähtud summade piires.

Külla aga on juhatuse liikme tasu suurus üldkoosolekul otsustatav, ka aasta kaupa. Kui kõigile makstakse võrdselt, siis üldkoosoleku otsus võib olla lakooniline ja kahe

reaga- Kinnitada juhatuse liikme tasu suuruseks eurot kuus. Maksta 2015. aastal juhatuse liikme tasu igakuuliselt kõigile EKKÜ juhatuse liikmetele.

Kui soovitakse juhatuse liikme tasu maksta isikute loikes erineva suurusega, siis muidugi peab otsuses nimeliselt tasud välja tooma.

NB! Juhatuse liikme vastutus, sõltumata tasu suurusest, on solidaarne (kõik vastutavad ühenduse kohustuste eest võrdselt).

Töötajate (nendega, kellega juhatus on sõlminud Töölepingu ja selle TÖRis registreerinud ja kellele antakse ka tasulist puhkust) töötasu kajastub töölepingutes. Muudatused töötasu tehakse kahepoolse kokkuleppe ja Töölepinguga, asutuse eelarves kinnitatud personalikulu summat arvestades. Üldkoosolek töötaja konkreetset töötasu otsustama ei pea (ega saagi).

Küll aga võib üldkoosolek soovi korral otsustada näit, mitu töötajat ta juhatusel töölepinguga palgata lubab ja vajadusel ka seda, mis ametit pidama. Töötaja vastutus on personaalne. Ta vastutab ainult oma töölepingus (ka ametijuhendis, kui see on tehtud) olevate ülesannete, mille eest ta palka saab, täitmise eest.

Nagu ma aru saan, see üldkoosolek ei tekita uusi töökohti, vaid kehtivad Töölepingud on juba varasemalt olemas?

Kokkuvõttes on ettepanek selline, et juhul kui 2015. aasta EKKÜ eelarve on kinnitamata, saaks pp.2 otsuses piirduda vaid juhatuse liikme tasu piirsuuruse kinnitamisega. Kinnitatud eelarve olemasolu korral saab kinnitada juhatuse liikme tasu suuruse või tasu isiku suuruse.

04.03.2015 Arvi Altmäe:

Kristel, tänan Sind juriidiliste selgituste eest. Rõhutan, need on asjakohased.

Nüüd aga selgitan olukorda.

1. Põhimõtteliselt on riigieelarve antud EKKÜ-le organisatsiooni toimimise eest, milles on kaks osa. Üks kindlustab albumi väljaandmist ja teine kindlustab organisatsiooni tegevusega seotud kulusid.

2. Tänavu seadis VPK tingimuseks, ja õigustatult, et omavahendite- ja riigieelarve peavad olema lahus. See tähendab, ka kanded peavad olema eraldi kontodelt ja jälgima eelarveid. Seni meil nii ei olnud. Sellest tulenevalt alustasime puhtalt lehelt nii uue põhikirja koostamisega kui ka eelarvete uue struktuuri loomisega ning juhatuse liikmete tööülesannete, õiguste ja vastutuse modelleerimisega seotuna personalikuludega. Nii on see ka eelarvetes kajastatud.

3. Teiselt poolt riigieelarve vahenditest ei piisa, et juhatuse liikmetele maksta talutavat töötasu (arvan, et kättesaadav töötasu on see miinimum, millega ollakse veel nõus seda tööd tegema). Seetõttu on võetud omavahenditest lisa nii esimehele

kui ka sekretärile. Mõlemad kannavad ka personaalset vastutust, mis on lahti kirjutatud tööülesannetes.

4. Esimehena ei pea ma õigeks esimehele ja sekretärile töötasusid omavahenditest maksta. Seepärast alustasin riigieelarve vahendite suurendamisega. Vastav kiri on saadetud VPK-le ja sealt on taotlus saadetud ka Rahandusministeeriumile.

5. Pean õigeks põhimõtet, et organisatsiooni omavahendid (albumite müügi tulu) kuuluvad neid loonud isikutele, so piirkondade juhtidele, et mingilgi määral motiveerida omavahendite kasvatamist, mis samal ajal on suunatud ka meie põhieesmärgi - üldrahaliku liikumise aktiveerimisele. Loodan nimetatud tasemele jõuda aastal 2016.

6. Jah, Sul on juriidiliselt õigus, kuid antud ülemineku olukorras oleme püüdnud personalikuludega seotud küsimusi avalikult ja detailselt lahendada, seepärast ka selline vormistus, et oleks kõigil selge, kui palju üks või teine juhatuse liige tasustatud saab ja mille eest ning millisest eelarvest. Iseküsimus on, kuidas vormistada.

7. Samas sätestab meie põhikirja p 52 võimaluse, mille alusel võtab esimees tööle sekretäri (see ongi juba vormistatud peale Volinike Kogus eelarve kinnitamist) ja kaks juhatuse liiget saavad vormistada töölepingu esimehega.

8. Eelarve on meil kinnitatud 28.01.2015 Volinike Kogus põhikirja p 40 alusel. Saan aru, millele Sa vihid (p 45.2 sätestab, et Volinike Kogu kooskõlastab eelarve ja saadab kinnitamiseks Üldkoosolekule). Põhikirja p 35 ja MTÜ seadus ei sea eelarve kinnitamist Üldkoosoleku ainupädevuseks. Nimetatud sätted on põhikirja kantud EKKÜ omapärast - oleme üle Eesti laiali ja kokkusaamised on aeganõudvad ning kulukad.

04.03.2015 Kristel Jupits: Aitäh vastamast, Arvi !

Ma tegelikult ei mõelnud, et üldkoosolek peaks EKKÜ 2015 eelarvet kinnitama. Lihtsalt vaatasin, kuidas võiks otsuseid toota ja vormistada.

Nii juhatuse liikme tasu kui töötaja palga numbrite ja maksmise fakti enda osas vastuväiteid ei ole.

Minu jutu mõte on, et juhatuse liikme tasu (seda ei maksta töölepingu alusel, vaid juhatuse liikmeks olemise eest üldkoosoleku otsuse alusel) suuruse peaks üldkoosolek kindlasti kinnitama. Ja kui seda makstakse igakuiselt 12 kuud järjest võrdse summana ja kõigile ühepalju, siis võib otsuse vormistada lihtsalt- kinnitada juhatuse liikme (bruto) tasu suurus ühes kalendrikuus (ilma nimesid nimetamata ja tasu summa ilma sotsmaksuta). Ja see oleks eraldi otsus, mille pealkiri on Juhatuse liikme tasu kinnitamine.

Teine asi on töötajale (kelle juhatuse EKKÜ nimel on palganud ja sõlminud Töölepingu, mis on TÖR-is registreeritud ja kes saab aastas 11 kuud palka ja ühe

kuu tasulist puhkust) töötasu maksmisega. Sekretär on töökoht, ühenduse tegevdirektor/tegevjuht on töökoht.

Selliste töökohtade loomiseks loa andmine juhatusele saab olla eraldi üldkoosoleku otsus küll (Juhatuses esimees ilmselt ei ole töökoht Töölepingu alusel).

Ja töötajate palgakulu osas võib üldkoosolek oma otsusega soovi korral juhatusele ka ette kirjutada töökoha (kohtade) aastase brutopalgasumma (ilma sotsimaksuta), millest üksikute töölepingute sõlmimisel üle minna ei või. Ja see otsus oleks näit töötajate palgamise lubamine (s.t loetletakse uued töökohad, millele juhatus võib Töölepingu alusel inimesi palgata) või otsus EKKÜ töötajate aastase brutopalgasumma kinnitamine (s.t. loetletakse juba olemasolevate täidetud töökohtade maksimaalne aastane brutopalk kohtade lõikes, ilma nimedeta).

Arvi, sinu puhul võiks kaaluda sulle planeeritud juhatuse liikme tasu ja palk Töölepingu alusel liita üheks juhatuse liikme tasuks ja Töölepingut eraldi mitte sõlmida (s.t mitte teha ja allkirjastada tehingut iseendaga). Sulle juhatuse liikme tasu maksmise aluseks jääb üldkoosoleku otsus (nüüd juba siis nimeline otsus, kuna teised juhatuse liikmed saavad liikme tasu kalendrikuus väiksemas summas) ja ei mingit lepingut. Ravikindlustuse olemasolu probleemiks ilmselt pole.

Ma ei ole kindel, aga eeldan, et Kristiinal ilmselt oli kehtiv Tööleping sõlmitud juba enne kui temast juhatuse liige sai ja seetõttu uue Töölepingu tegemise vajadust pole, kuna sama töö on olnud pidev, mistõttu ka küsimusi tehingust ei tõusetu.

09.03.2015 Tiina Tallinn: Tutvusin üldkoosoleku päevakorras olevate dokumentidega ja täiendavate selgitustega ning teatan oma seisukoha: . MTÜ EKKÜ 2014 majandusaasta aruanne - kinnitamisega nõus. Ja lisad võtan teadmiseks. Juhatuseliikmetele määratavad personalikulud - jään erapooletuks.

Tõtt öelda, tekkis mul küsimus, et miks hr Aare ja teiste juhatuse liikmete tasu osas nii suured käärid on? Või olen ma millestki valesti aru saanud? Mis puudutab asjaajamist meiltsi, siis selles osas on Aare olnud küll vägagi tõsiseltvõetav tegija olnud.

09.03.2015 Aare Kittask: Aitäh! Selgituseks niipalju, et minul on ainult otsesed juhatuse liikme kohustused ja lisaülesandeid, nagu sekretäriks ja esimeheks, ei ole. Samas olen ma ise täielikult selle töötasu suurusega nõus, sest rohkem lihtsalt pole vahendeid.

10.03.2015 Arvi Altmäe: Aitäh, Kristel! On hea, et meil on oma jurist. Olin sulle vastust koostamas samas võttes nagu seda tegid Sina. Tegelesingi nõu sõnaseadmiseks, Sinul tuli aga see nii kergelt ja lihtsalt ja sõnaselgelt, millega kergendasid minu tööd. Aitäh.

Nii teemegi, et otsusesse kirjutame Sinu pakutud teksti ja kui õigesti aru sain, siis Sinu sooviks on olnud vaid korrektselt vormistatud otsus, mis ei ole vastuolus eelnõus pakutud seletava tekstiga.

17.03.2015 Aare Kittask:

Võttes aluseks esitatud ettekanded ja üldkoosolekust osalejate poolt laekunud ettepanekud ning arvamused, sõnastan koosoleku otsused, arvestades MTÜ seaduse §22 lg 4:

Üldkoosolek otsustas:

2. 44 poolt- ja nelja erapooletu (T. Tallinn, A. Altmäe, A. Kittask, K. Baumeister) häälega:

2.1 Kinnitada juhatuse liikmete tasu otsuse eelnõus esitatud aastatasu summa ulatuses.

2.2 Kinnitada töötajatele planeeritud tasud eelnõus esitatud aastapalkade summa ulatuses.

17.03.2015 (kell 23:00) Aare Kittask: Meie üldkoosoleku väljakuulutatud päevakord on ammendatud ja seega saame lugeda koosoleku edukalt lõppenuks.

Täna siiralt kõiki koosolekust osalejaid, ja uut revisjonikomisjoni. Aitäh, Kristel Jupits, Marika Saks, Ülle Näksi, Ülle Luuk, Leo Filippov ja Tiina Tallinn, kes tegid häid ettepanekuid ja märkusi. Aitäh, Arvi Altmäele kõigi selgituste eest.

Koosoleku juhataja: Aare Kittask / digitaalselt allkirjastatud

Protokollija: Kristiina Baumeister / digitaalselt allkirjastatud

Lisad:

1. MTÜ EKKÜ üldkoosoleku osalejate registreerimine ja esitatud ettepanekud 02.03 kuni 17.03.2015
2. MTÜ Eesti Kodukaunistamise Ühenduse 2014 majandusaasta aruanne. Koos täiendatud EKKÜ 2014 a tegevusaruandega.
3. Revisjonikomisjoni kokkuvõte 2014. a majandusaasta aruande kohta.
4. Juhatuse liikmetele määratavate töötasude kinnitamine
5. EKKÜ 2015 omavahendite eelarve (parandustega)
6. EKKÜ riigieelarvevahendite 2015. aasta kulueelarve alused.

MTÜ EKKÜ üldkoosolekul osalejad ja nende poolt esitatud ettepanekud 02.03. kuni 17.03.2015

Jrk nr	Nimi	Piirkond	Aadress	Esitamise aeg	Päevakord	
					1. 2014 majandusaasta aruanne ja lisad (tegevusaruanne; revisjoni akt)	2. Juhatuse liikme töötasu
1.	Tiina Martin	Raplamaa	Tiina.Martin@rapla.maavalitsus.ee	3.03.2015	ettepanek kinnitada ja lisad teadmiseks võtta	Nõustun ettepanekuga
2.	Jane Lumiste	Vilandimaa	Jane.Lumiste@viljandi.maavalitsus.ee	3.03.2015	kinnitada ja lisad teadmiseks võtta	Nõustun ettepanekuga
3.	Riina Redlich	Pärnumaa	Riina.Redlich@parnu.maavalitsus.ee	3.03.2015	kinnitada ja lisad teadmiseks võtta	Nõustun ettepanekuga
4.	Anu Sügis	Tallinn	Anu.Sygis@tallinnlv.ee	3.03.2015	kinnitada ja lisad teadmiseks võtta	Nõustun ettepanekuga
5.	Maret Välja	Harjumaa	Maret.Volja@harju.maavalitsus.ee	3.03.2015	kinnitan ja lisad võtan teadmiseks	Kinnitan
6.	Helme Vallavalitsus	Valgamaa	andres.jurs@helme.ee	3.03.2015	kinnitan ja lisad võtan teadmiseks	Kinnitan
7.	Rita Krabi	Tallinn	Rita.Krabi@tallinnlv.ee	3.03.2015	kinnitada ja lisad teadmiseks võtta	Nõustun ettepanekuga
8.	Helle Piik	Järvamaa	Helle.Piik@jarva.maavalitsus.ee	3.03.2015	kinnitada ja lisad teadmiseks võtta	Nõustun ettepanekuga
9.	Tiina Tegelman	Jõgevamaa	Tiina.Tegelman@jogeva.maavalitsus.ee	3.03.2015	kinnitada ja lisad teadmiseks võtta	Nõustun/kinnitada
10.	Ene Kittask	Valgamaa	Aare.Kittask@valga.maavalitsus.ee	3.03.2015	kinnitada ja lisad teadmiseks võtta	Nõustun/kinnitada
11.	Ene Pajula	Läänemaa	ene@apit.ee	3.03.2015	kinnitada ja lisad teadmiseks võtta	Nõustun
12.	Sulev Vahtra	Saaremaa	sulev.vahtra@gmail.com	3.03.2015	Nõus ja nõustun	Nõustun
13.	Paluperä Vallavalitsus	Valgamaa	terje@paluperä.ee	3.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võtta	Kinnitamisega nõus
14.	Urmas Kuldmaa	Valgamaa	urmas.kuldmaa@otepaa.ee	4.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võtta	Kinnitamisega nõus
15.	Taheva Vallavalitsus	Valgamaa	valavanem@taheva.ee	4.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võtta	Kinnitamise poolt
16.	Kristel Jupits	Läänemaa	Kristel.Jupits@laane.maavalitsus.ee	9.03.2015	kinnitamise poolt ja nõus lisade kinnitamisega	Nõus eelnõu kinnitamisega
17.	Sirje Lemmik	Valgamaa	sirje.lemmik@valgamaalane.ee	4.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võtta	Kinnitamisega nõus
18.	Maie Kallion	Valgamaa	maie410@hotmail.ee	5.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võtta	Kinnitamisega nõus
19.	Leo Filippov	Saaremaa	leo@neti.ee	5.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võtta	Kinnitamisega nõus
20.	Jüri Muru	Harjumaa	jyri.muru@gmail.com	5.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võtta	Kinnitamisega nõus
21.	Piret Unn	Pärnu linn	piret.unn@iv.parnu.ee	5.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võtta	Kinnitamisega nõus
22.	Ülle Luuk	Võrumaa	Ulle.Luuk@voru.maavalitsus.ee	5.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
23.	Miiä Kasearu	Põlvamaa	mia@rapina.ee	6.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
24.	Tartumaa OVL	Tartumaa	tol@tartumaa.ee	6.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
25.	Ingrid Baumeister	Raplamaa	ingrid.baum@mail.ee	6.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
26.	Saima Illison	Valgamaa	saima@podrala.ee	9.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
27.	Tiina Tallinn	Tallinn	tiina.tallinn@gmail.com	9.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Jään erapooletuks
28.	Heli Otti	Valgamaa	heli.otti@torva.ee	9.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
29.	Kalev Laar	Valgamaa	kalev@hummul.ee	9.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
30.	Rain Ruusa	Valgamaa	rain@karula.ee	9.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
31.	Valter Haamer	Tartu linn	vansel@hotmail.ee	10.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
32.	Anne Vaigre	Valgamaa	anne.vaigre@valgalv.ee	10.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
33.	Anu Tamm	Valgamaa	anu@tolliste.ee	10.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
34.	Ülle Näksi	Hiiumaa	ulle.naksi@hiiumaavalitsus.ee	10.03.2015	kinnitamise poolt ja nõus lisade kinnitamisega	Nõus eelnõu kinnitamisega
35.	Hummuli Vallavalitsus	Valgamaa	enn@hummulivv.ee	11.03.2015	kinnitamise poolt ja nõus lisade kinnitamisega	Nõus eelnõu kinnitamisega
36.	Adu Kurg	Valgamaa	adu.kurg@puka.ee	12.03.2015	kinnitamisega nõus ja revisjoni akt teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
37.	Marika Saks	Põlvamaa	Marika.Saks@polva.maavalitsus.ee	12.03.2015	kinnitamise poolt ja nõus lisade kinnitamisega	Eelnõu kinnitamise poolt
38.	Karl Alfred Baumeister	Tallinn	karl.baumeister@gmail.com	12.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
39.	Aare Kittask	Valgamaa	Aare.Kittask@valga.maavalitsus.ee	13.03.2015	kinnitamise poolt ja nõus lisade kinnitamisega	Eelnõu kinnitamisega nõus
40.	Kalmer Sarv	Valgamaa	kalmersa@gmail.com	13.03.2015	Nõus kinnitamisega ja lisad (parandustega) teadmiseks võetud	Nõus kinnitamisega
41.	Reet Viira	Saaremaa	reetviira@hotmail.ee	16.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamise poolt
42.	MTÜ Saaremaa Kodukant	Saaremaa	reetviira@hotmail.ee	16.03.2015	kinnitamise poolt ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamise poolt
43.	Kristiina Baumeister	Tallinn	kristiinab@gmail.com	17.03.2015	kinnitamise poolt ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamise poolt
44.	Arvi Altmäe	Tallinn, Viimsi	arvi.altmae@gmail.com	17.03.2015	Nõus aasta- ja tegevusaruande ning revisjoni akti kinnitamisega	Hääletan kinnitamise poolt
45.	Anne Jakunin	Saaremaa	Anne.Jakunin@saare.maavalitsus.ee	17.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	Kinnitamisega nõus
46.	Narva Linnavalitsus	Narva linn	ljudmila.morina@narva.ee	17.03.2015	Nõus aasta- ja tegevusaruande ning revisjoni akti kinnitamisega	Hääletan kinnitamise poolt
47.	Meeli Veia	L-Virumaa	meeliv3@gmail.com	17.03.2015	annan oma heakskiidu - tõstan käe kinnitada	tõstan käe kinnitada
48.	Eva Jermakov	Tallinn	ene@apit.ee	17.03.2015	kinnitamisega nõus ja lisad teadmiseks võetud	nõus

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: Eesti Kodukaunistamise Ühendus

registrikood: 80131041

tänava/talu nimi, Pärnu mnt 62

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 10135

telefon: +372 5033738

e-posti aadress: kristiinab@gmail.com

veebilehe aadress: www.iluskodu.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Nõuded ostjate vastu	11
Lisa 5 Varud	11
Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 7 Materiaalne põhivara	12
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 9 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	13
Lisa 10 Annetused ja toetused	14
Lisa 11 Tulu ettevõtlusest	14
Lisa 12 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	14
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	14
Lisa 14 Tööjõukulud	15
Lisa 15 Seotud osapooled	15
Aruande allkirjad	16

MTÜ Eesti Kodukaunistamise Ühenduse 2014. a tegevusaruanne

MTÜ Eesti Kodukaunistamise Ühendus (EKKÜ) on mittetulundusühendus, mille eesmärgiks on aidata kaasa Eestimaa keskkonna kaunimaks kujundamisele. Selle saavutamiseks ühendus:

- korraldab kodukaunistamise alaseid üritusi (konkursse, ülevaatusi, seminare jt);
- propageerib kodukaunistamise ideed massimeedia ja teiste kommunikatsioonivahendite kaudu;
- kogub ja süstematiseerib kodukaunistamise alast teavet;
- korraldab kodukaunistamise alase teabe kirjutamist ja levitamist EKKÜ liikmetele ja teistele huvitatud isikutele.

Kodukaunistamise liikumise patroon on Vabariigi President.

2014. aastal toimus 2 EKKÜ nõupäeva (18.06. ja 14.10.2014), kaks keskjuhatuse koosolekut ja viis eestseisuse ning kolm juhatuse koosolekut. Arutati konkursside läbiviimist ja võitjate autasustamist ning trükiste kirjastamist. Juuni nõupäeval otsustati põhikirja muutmine, mille alusel tegutsevad edaspidi nõupäeva, keskjuhatuse ja eestseisuse asemel üldkoosolek, volinike kogu ja juhatuse. Oktoobri nõupäeval valiti volinike kogu ja juhatuse.

2014. aastal toimusid järgmised konkursid: „Eesti kaunis kodu 2014“, „Eesti kaunis omavalitsus 2014“, „Parim tööstusmaastik 2014“, „Parim tervisespordirajatis 2014“ ning koostöös Eesti Korterühistute Liiduga „Kauneim kortermaja 2014“ ja koostöös Eesti Muinsuskaitseametiga „Kaunis muinsuskaitseobjekt 2014“. Kõik konkursid õnnestusid ning 62 laureaati said kodukaunistamise liikumise patroonilt Vabariigi Presidendilt autasud 24. augustil Paide Kultuurikeskuses Järvamaal. Lisautasud andsid oma poolt Eesti Olümpiakomitee, Eesti Korterühistute Liit, Eesti Muinsuskaitseamet, Eesti Kaubandus-Tööstuskoda ja Eesti Tööandjate Keskliit.

Kirjastati konkursside laureaatide album „Eesti kaunis kodu 2014“ A4 formaadis värvifotodega 1640-s eksemplaris. Albumis on lisaks laureaatide kodude fotodele ja lühitutvustustele ka pöördumised Vabariigi Presidendilt ning EKKÜ keskjuhatuse esimehelt ja artiklid teemal „Energiasäästlik kaunis kodu“. Koostati DVD Vabariigi Presidendi vastuvõtust, mis toimus Paide Kultuurikeskuses.

2014. aastal toetasid kodukaunistamise liikumist: Husqvarna Eesti OÜ, Tikkurila AS (Vivacolor kaubamärk), Vätsa Prügila AS, Eesti Muinsuskaitseamet ja Saint-Gobain Ehitustooted AS (Isover kaubamärk). Konkursi laureaatidele tegid kingitusi Husqvarna Eesti OÜ ja Tikkurila AS.

31.07.-02.08. korraldati haljastusalane õppereis Soome Vabariiki. Reisi peamine eesmärk oli tutvuda Jyväskylä ehitusmessiga, kuid tutvuti ka Jyväskylä ja Lahti linnahaljastusega ning Heinolas 2004. aastal toimunud ehitusmessi alaga.

Vastavalt EKKÜ ja Siseministeeriumi vahel sõlmitud lepingule, mille eesmärgiks oli lipukultuuri edendamine ja hoolitsetud kodude omanike tunnustamine, jagati piirkondadesse üle 300 Eesti rahvusvärvides mastivimpli.

Viidi läbi konkurss „Energiasäästlik kaunis kodu 2014“, mille käigus autasustati seitsme objekti omanikke ja üht energiasäästliku mõtteviisi edendajat. Autasustamine toimus koostööpartneri Eesti Omanike Keskliidu kongressil.

Hästi toimib EKKÜ meililist, mille kaudu liikmeskond on toimuvast hästi informeeritud. Samuti toimib koduleht (www.iluskodu.ee), mis on piisavalt informatiivne ja aktualiseeritud. EKKÜ kodulehel on avalikkusele kättesaadavad hulk õppe- ja teabematerjale.

Projekti „Eluasemefondi arendamine kvaliteetseks, energiatõhusaks ja jätkusuutlikuks“ raames viidi 2014. aastal lõpule uuring „Tõhusa haljastuse rakendamine Eestis“.

EKKÜ maksab töötasu igakuiselt raamatupidajale ja sekretärile. Esimees ja 2 eestseisuse liiget said juhatuse liikme tasu. Välja on makstud töötasusid 5 ühekordse lepingu alusel.

2015. aastal jätkatakse põhikirjalise tegevusega – konkursside läbiviimise ja kodukaunistamise propageerimisega.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	21 600	22 605	2
Nõuded ja ettemaksed	702	20 313	3
Varud	7 738	9 894	5
Kokku käibevara	30 040	52 812	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	0	170	7
Kokku põhivara	0	170	
Kokku varad	30 040	52 982	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	4 918	3 815	8
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	0	20 000	9
Kokku lühiajalised kohustused	4 918	23 815	
Kokku kohustused	4 918	23 815	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	29 167	31 738	
Aruandeaasta tulem	-4 045	-2 571	
Kokku netovara	25 122	29 167	
Kokku kohustused ja netovara	30 040	52 982	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	44 821	37 896	10
Tulu ettevõtlusest	18 740	19 141	11
Kokku tulud	63 561	57 037	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-26 925	-20 000	12
Mitmesugused tegevuskulud	-26 707	-23 988	13
Tööjõukulud	-13 807	-15 334	14
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-169	-290	7
Kokku kulud	-67 608	-59 612	
Põhitegevuse tulem	-4 047	-2 575	
Muud finantstulud ja -kulud	2	4	
Aruandeaasta tulem	-4 045	-2 571	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-4 047	-2 575	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	169	290	7
Kokku korrigeerimised	169	290	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	19 611	-12 674	
Varude muutus	2 156	-3 841	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-18 897	-2 661	
Kokku rahavood põhitegevusest	-1 008	-21 461	
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekunud intressid	3	4	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	3	4	
Kokku rahavood	-1 005	-21 457	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	22 605	44 062	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-1 005	-21 457	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	21 600	22 605	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	31 738	31 738
Aruandeaasta tulem	-2 571	-2 571
31.12.2013	29 167	29 167
Aruandeaasta tulem	-4 045	-4 045
31.12.2014	25 122	25 122

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Eesti Kodukaunistamise Ühendus on koostanud 2014. a. raamatupidamise aastaaruande Raamatupidamise seaduse p. 17 alusel Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Arvestuspõhimõtted on vastavuses raamatupidamise seaduses sätestatud alusprintsipidega ja Raamatupidamise Toimkonna juhenditega.

Finantsvarad

Finantsvaradeks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantsvarad võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara otseselt seotud tehingukulutusi. Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolele üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas. Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil - äritegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuste saldode muutused. Investeeringu- ja finantseerimisgevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ja kohustusi on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuses, mis lühiajaliste nõuete ja kohustuste puhul on võrdne nende nominaalväärtusega. Lühiajalisi nõudeid kajastatakse tõenäoliselt laekuvas summas. Nõuete inventeerimisel hinnatakse igat nõuet eraldi.

Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud kajastatakse bilansis lähtudes sellest, kumb on madalam, kas nende soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate valmistoodete hinnanguline soetusmaksumus ületab samade valmistoodete neto realiseerimisväärtust. Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdud toodangu (kaupade, teenuste) kuluna.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara on bilansis kajastatud varad, masksumusega üle 320 euro ühiku kohta ning kasutuseaga üle ühe aasta. Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ning vara soetamisega seotud otsestest kuludest: teenustasud, mittetagastuvad maksud jne. Edasine materiaalse põhivara kajastamine bilansis toimub tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalset põhivara amortiseeritakse lineaarsel meetodil. Juhul kui bilansipäeval selgub, et vara kaetav väärtus on langenud alla bilansilise jääkväärtuse, hinnatakse põhivara alla kaetava väärtuseni, milleks on kõrgem alljärgnevatest:

- kasutusväärtus – vara kasutamisest ja kasutamisejärgsest müügist saadaolevate rahavoogude nüüdiseväärtus.
- neto-müügihind – turuhind miinus müügiga seotud kulud.

Seotud isikutega tehtud tehingud on tavapäraseid ja põhitegevusega seotud.

Finantskohustused

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi. Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantskohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantskohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Annetused ja toetused

Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustusena. (SME IFRS 24.4 (c)). Vastavat kohustust kajastatakse bilansis lühi- või pikaajalisena olenevalt sellest, millal toimub sihtfinantseerimisega kaasnevate tingimuste täitmine.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Kokku raha	21 600	22 605

Ühendusel on avatud kolm pangakontot SEB Eesti Ühis pangas.

Ühel pangakontol toimub arveldamine ainult Harjumaa piirkonna konkursi ja albumi väljaandmisega seotud tehingutega, teisel kontol toimub arveldamine sihtfinantseerimise tehingutega ning kolmandal kohtol Eesti Kodukaunistamise Ühenduse tegevuskulude tehingutega.

Rahajäägid on võrreldud panga väljavõttega, raha jääk raamatupidamiskontol võrdub pangaväljavõtetel näidatud jäägiga. Sularaha jääki ei ole.

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	437	437			
Ostjatelt laekumata arved	437	437			4
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	157	157			6
Muud nõuded	2	2			
Viitlaekumised	2	2			
Ettemaksed	106	106			
Tulevaste perioodide kulud	106	106			
Kokku nõuded ja ettemaksed	702	702			

	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	290	290	0	0	
Ostjatelt laekumata arved	290	290			4
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	509	509	0	0	6
Muud nõuded	1 403	1 403	0	0	
Viitlaekumised	1 403	1 403	0	0	
Ettemaksed	18 111	18 111	0	0	
Tulevaste perioodide kulud	18 111	18 111	0	0	
Kokku nõuded ja ettemaksed	20 313	20 313	0	0	

Lisa 4 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Ostjatelt laekumata arved	437	290
Kokku nõuded ostjate vastu	437	290

Lisa 5 Varud

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Valmistoodang	7 738	9 894
Kokku varud	7 738	9 894

Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014		31.12.2013	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		119	0	102
Üksikisiku tulumaks		408	0	1 267
Sotsiaalmaks		655	0	2 132
Kohustuslik kogumispension		27	0	58
Töötuskindlustusmaksed		30	0	122
Ettemaksukonto jääk	157		509	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	157	1 239	509	3 681

Maksukohustused on täidetud jaanuaris 2015.

Lisa 7 Materiaalne põhivara

(eurodes)

			Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	
31.12.2012			
Soetusmaksumus	2 648	2 648	2 648
Akumuleeritud kulum	-2 188	-2 188	-2 188
Jääkmaksumus	460	460	460
Amortisatsioonikulu	-290	-290	-290
31.12.2013			
Soetusmaksumus	2 648	2 648	2 648
Akumuleeritud kulum	-2 478	-2 478	-2 478
Jääkmaksumus	170	170	170
Amortisatsioonikulu	-170	-170	-170
31.12.2014			
Soetusmaksumus	2 648	2 648	2 648
Akumuleeritud kulum	-2 648	-2 648	-2 648
Jääkmaksumus	0	0	0

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	33	33			
Võlad töövõtjatele	43	43			
Maksuvõlad	1 239	1 239			6
Muud võlad	2 703	2 703			
Muud viitvõlad	2 703	2 703			
Saadud ettemaksed	900	900			
Tulevaste perioodide tulud	900	900			
Kokku võlad ja ettemaksed	4 918	4 918			

	31.12.2013	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	54	54	0	0	
Võlad töövõtjatele	80	80	0	0	
Maksuvõlad	3 681	3 681	0	0	6
Kokku võlad ja ettemaksed	3 815	3 815	0	0	

Võlad töövõtjatele on puhkusereserv ja võlg aruandvale isikule.

Võlgnevused on aastaaruande koostamise päevaks tasutud.

Lisa 9 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad neto soetusmaksumuses

	2014		2013	
	Saadud	Tagastatud	Saadud	Tagastatud
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
MKM	0	0	20 000	4 993
Siseministeerium	11 000	4 075	0	0
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	11 000	4 075	20 000	4 993

2012. aastal ja 2013. aastal eraldas Majandus ja Kommunikatsiooniministeerium Eesti Kodukaunistamise Ühendusele riigieelarvelise toetuse projekti "Eluasemefondi arendamine kvaliteetseks, energiatõhusaks ja jätkusuutlikuks" elluviimiseks.

2012. aastal eraldati 24 993 eurot. Sellest jäi kasutamata 4 993 eurot ja see summa maksti tagasi 2013. aastal.

2013. aastal eraldati sama projekti jaoks 20 000 eurot. Projekt jõudis lõpule 2014. aastal. Kasutati ära kogu projekti raha.

2014. aastal eraldas Siseministeerium Eesti Kodukaunistamise Ühendusele riigieelarvelise toetust 11000 eurot mastivimplite soetamiseks, et arendada Eesti lipukultuuri, millest projekti lõppedes tagastati 4075 eurot.

Lisa 10 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2014	2013
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	26 925	20 000
Mittesihotstarbelised annetused ja toetused	17 896	17 896
Kokku annetused ja toetused	44 821	37 896

Lisa 11 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2014	2013
Reklaami müük	4 610	3 990
Albumite ja DVD müük	10 245	10 476
Mastivimplite müük	3 885	4 675
Kokku tulu ettevõtlusest	18 740	19 141

Lisa 12 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2014	2013
Sihtfinantseerimine	-26 925	-20 000
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-26 925	-20 000

2013. aastal eraldas Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium Eesti Kodukaunistamise Ühendusele riigieelarvelise toetuse projekti „Eluasemefondi arendamine kvaliteetseks, energiatõhusaks ja jätkusuutlikuks“ elluviimiseks.

2013. aastal alustatud projekt jõudis lõpule 2014. aastal ja kanti kulusse summas 20 000 eurot.

2014. aastal eraldas Siseministeerium Eesti Kodukaunistamise Ühendusele riigieelarvelise toetust 11000 eurot mastivimplite soetamiseks, et arendada Eesti lipukultuuri, millest projekti lõppedes tagastati 4075 eurot, kulutati 6925 eurot.

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2014	2013
Mitmesugused bürookulud	-40	-54
Albumite väljastamise kulu	-6 975	-6 561
Sõidukikulud	-5 641	-7 067
Mastivimplite ostu kulu	-4 667	-6 925
Muud tegevuskulud	-7 384	-7 109
Muud	-2 000	3 728
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-26 707	-23 988

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	-10 352	-11 488
Sotsiaalmaksud	-3 455	-3 846
Kokku tööjõukulud	-13 807	-15 334
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	4	4

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	31	31
Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	8 897	8 930

MTÜ Eesti Kodukaunistamise Ühendus maksis eestseisuse liikmetele 2014.aastal tasu vastavalt EKKÜ eestseisuse korraldusele.

Eelnõu

MTÜ EKKÜ Üldkoosolek

17.03.2015

Päevakorrapunkt 2. Juhatusel liikmetele määratavate töötasude kinnitamine (A. Altmäe)

Teen ettepaneku kinnitada Juhatusel liikmetele personalikulu vastavuses riigi- ja omavahendite eelarvetele (kinnitatud Volinike Kogus 28.01.2015 lisatud).

1. Kinnitada juhatusel liikmele Aare Kittask'ile vastavuse tööülesannetele (kinnitatud Volinike Kogus 28.01.2015) personalikuludeks alates 01.01.2015 kuni 31.12.2015 riigieelarvest 3212 eurot jagatuna kaheistkümnemele kuule.
2. Kinnitada juhatusel liikmele Kristiina Baumeister'ile vastavuses tööülesannetele (kinnitatud Volinike Kogus 28.01.2015) personalikuludeks alates 01.01.2015 kuni 31.12.2015 riigieelarvest 3212 eurot jagatuna kaheistkümnemele kuule.
3. Kinnitada juhatusel liikmele Arvi Altmäe'le vastavuse tööülesannetele (kinnitatud Volinike Kogus 28.01.2015) riigieelarvest 3212 eurot jagatuna kaheistkümnemele kuule.
4. Kinnitada MTÜ EKKÜ sekretärile Kristiina Baumeister'ile vastavuses põhikirja p 47 vastavuses tööülesannetele (kinnitatud Volinike Kogus 28.01.2015) omavahendite eelarvest alates 01.01.2015 kuni 31.12.2015 personalikuludeks 2290 eurot jagatuna kaheistkümnemele kuule.
5. Kinnitada MTÜ EKKÜ esimehele Arvi Altmäe'le vastavuses tööülesannetele (kinnitatud Volinike Kogus 28.01.2015) omavahendite eelarvest alates 01.01.2015 kuni 31.12.2015 personalikuludeks 2855 eurot jagatuna kaheistkümnemele kuule.

Koostas:

Arvi Altmäe

KINNITATUD

Volinike Kogus 28.01.2015 Protokoll nr 1 p 7.3

KOOSKÕLASTATUD

Juhatuses 12.01.2015“ Protokoll nr 36 p 1.3

EKKÜ omavahendite 2014 aasta plaan ja täitmine ning 2015 aasta omavahendite tulude ja kulude alused

Seletuskiri

Sissejuhatus

Vastavalt Vabariigi Presidendi Kantselei (VPK) 2015 aasta EKKÜ-le eraldatava lepingu p 7.1 tuleb EKKÜ kulud hoida riigieelarve tuludest ja omavahendite tuludest lahus ning arveldatakse pangas eraldi kontodega. Kuna EKKÜ on esitanud 2014 aasta riigieelarve tulude ja kulude vahearuarande 01.01.-31.10.2014 perioodi kohta VPK-le ja sellega on riigitulude eelarve kulutused tasakaalustatud, siis käesolevas ülevaates 2014 aasta omavahendite kulude kohta on antud jääkväärtused (see puudutab põhiliselt sekretäri p 2.1.1. ja juhatuse liikmete personalikulusid p 2.1.4.-2.1.6).

Käesolevat EKKÜ 2015. aasta omavahendite eelarvet tuleb vaadata koos EKKÜ 2015 riigieelarvega. Lisatud on ka tulude ja kulude koondtabel, milles on näha, millisel viisil on tekkinud riigieelarve ja omavahendite eelarved.

2015 aasta riigieelarve koostamise põhimõtted:

1. Juhindudes riigieelarve finantseerimise eesmärgist: korraldada kodukaunistamise toimimist ja konkursi „Eesti kaunis kodu“ materjalide kirjastamist on riigieelarve kuludes kajastatud EKKÜ aastaaruande (Vabariigi Presidendi album) kirjastamisega ning Juhatuse liikmete personalikuludega seotud kulud.
2. Eristada EKKÜ-le eraldatavad riigieelarve rahalised vahendid selgelt muudest tuludest ja kuludest.
3. Juhatuse liikmete personalikuludeks on seatud miinimumtase. Juhatuse liikmetele on välja töötatud tööülesanded, vastutus ja õigused.

2015 aasta omavahendite eelarve koostamise põhimõtted:

1. Aluseks võttes EKKÜ majandustegevus, mis seisneb EKKÜ väljaande (aastaruande) turustamises ning reklaami müümis.
2. Omavahendite eelarve koostamise taotluseks on saavutada tasakaal tulude ja kulude arvestuses.
3. Omavahendite eelarve olulise tulu moodustab EKKÜ väljaande müümine, mida tiraažiks on 1400 eksemplari, millest turustatakse 1200 eksemplari üksiku eksemplari hinnaga 10 € koos käibemaksuga.
4. EKKÜ väljaande turustamata 200 eksemplarist moodustub VP fond, kingitused piirkondadele ja sponsoritele ning arhiiv.
5. Ärikuludes p 2.2.1.-2.2.7. on omavahendite eelarves säilitatud 2014 aasta kulude tase.
6. Ärikuludesse on planeeritud raamatupidamise teenuse ostmine ning seni raamatupidamise teenust teostanud isik vabastatakse alates 01.02.2015 Juhatuse otsuse alusel. Seetõttu on eelarves jaanuaris 2015 veel raamatupidamise ühe kuu töötasu (56,41 € p 2.1.3.) ja sõiduauto kasutamise kulu (32 € p 2.2.13).
7. EKKÜ rendiauto leping lõppeb 31.01.2015 ja 237 € (p 2.2.15) on viimaseks rendiauto kuluks. Rendiauto edasine kasutus on muutunud ebaotstarbekaks seoses riiklikult kehtestatud uuele korrale (Juhatuse otsus protokoll nr 34 p. 1.2).
8. Transpordivahendite kasutamises on võetud aluseks riiklikult kehtestatud suund - tulumaksuseaduse § 13 lõike 3 punkt 2 ning Vabariigi Valitsuse 14.07.2006 määrus nr 164 „Teenistus-, töö või ametiülesannete täitmisel isikliku sõiduauto kasutamise kohta arvestuse pidamise ja hüvitise maksmise kord”, mille alusel on välja töötatud EKKÜ „Isikliku sõiduauto ametisõitudeks kasutamise kulude hüvitamise eeskiri“, millega on loodud uus lähenemine transpordivahendite kasutamisel EKKÜ-s.
9. Transpordile eraldatavad vahendid on viidud miinimumini ning moodustavad Juhatuse liikmetele 3x768 € aastas.
10. Kuna EKKÜ rendiauto leping lõpetatakse, siis esimehele määratakse analoogiliselt sekretäri töötasufond, mille suurus on üldise tava kohaselt 10% suurem sekretäri töötasust (arvestades koos Juhatuse liikme tasuga).
11. Personalikulud on planeeritud sekretärile ja esimehele vastavuses tööülesannetele, vastutusele ja õigustele. Eelarves on planeeritud reserv, mille suurus sõltub EKKÜ väljaande müügist ning kasutatakse vastavuses vajadusele: õppereisi kulude katteks, artiklite kirjutamiseks, revisjonikomisjoni töö tasustamiseks ja sõiduautode täiendavaks kuluks. Otsused langetatakse Volikogus või Juhatuses.

EKKÜ omavahendite 2014 aasta plaan ja täitmine ning 2015 aasta omavahendite tulude ja kulude alused

1. Tulud	2014		2015	märkused
	plaan	täitmine	Variant 1	
1.1.Albumite müük tulu käibemaksuta, tulu	1600tk/8€ 8 800	10 220	1400tk/10€ 10 920 (1200x9,1)	
1.2.Mastivimplite müük	3 000	3 885	-----	
1.3.DVD müük	50	25	-----	
1.4.Reklaami müük:	4 160	4 610	5 510	
Husqvarna Eesti OÜ	1 300	1 300	1 300	
Tikkurila AS	900	0	900	
Väätsa Prügila AS	960	960	960	
Muinsuskaitseamet	1 000	1 000	1 000	
Isover AS	-----	1 350	1 350	
1.5.Muud laekumised	20	-----	-----	
KOKKU TULUD p 1	12 960	18 740	16 430	
2. Kulud				
2.1.Personalikulud				
2.1.1. Sekretär KB		1 376	2 290/110	2014 moodustus sekretäri palgafond riigieelarves 4 893 € millele lisandus omavahenditest 1797=1376+421
2.1.2. Esimees AA	-----	-----	2 855/140	Esimees 2014 eelarves = 0 €
2.1.3. Raamatupidaja	677	677	56,41	2015 asendatud teenuse ostuga vt p 2.2.9
2.1.4. Juhatuse liige KB		421	-----	Juhatuse liikmed on
2.1.5. Juhatuse liige AK		368	-----	2015 riigieelarves
2.1.6. Juhatuse liige AA		368	-----	palgafondiga 3x3212
2.1.7. Interneti haldus	565	565	565	
2.1.8. Ühekordsed lepingud	234	-----	-----	

Kokku personalikulud p 2.1.	5 541	5 307	5 766,41	
2.2. Tegevuskulud				
Äriikulud				
2.2.1. Kantsleikulud	55	181	180	
2.2.2. teabeliin 1188	70	70	70	
2.2.3. EKKÜ telefon	252	200	100	
2.2.4. Presidendi film	350	350	350	2014 oli riigieelarves
2.2.5. Dvd koopiad	30	-----	----	
2.2.6. Energiakonkursi meened	----	568	----	Kulud kannab VPK
2.2.7. Mastivimplite ost	-----	2659	1925,15	2014 müüdnud SM vimplaid, vajadusel tuleb osta 1925,15 € eest selle võrra väheneb p 2.3.4.
2.2.8. Vara amortisatsioon	369,4	0.00	----	
2.2.9. Raamatupidamise teenus	----	----	1 100	
Kokku äriikulud 2.2.1—2.2.7.	1 126,4	4 028	3 725,15	
Kulud transpordile				
2.2.10. Auto hüvitis AK	768	768	768	0,3 €/km vastavalt eeskirjale
2.2.11. Auto hüvitis KB	768	768	768	0,3 €/km vastavalt eeskirjale
2.2.12. Auto hüvitis AA	----	----	768	0,3 €/km vastavalt eeskirjale
2.2.13. Raamatup auto hüv	384	384	32	Sisaldab ühe kuu kulu jaanuar 2015
2.2.14. Koosolekute hüv	80	92	90	
2.2.15. EKKÜ auto liising	2 370	2 370	237	Sisaldab ühe kuu kulu jaanuaris 2015
2.2.16. EKKÜ auto kindl.	1 200	700	---	Rendileping lõpetatakse 31.01.2015
2.2.17. EKKÜ auto kütus	2 600	1 430	---	Rendileping lõpetatakse 31.01.2015
2.2.18. EKKÜ autohooldus	830	713	---	Rendileping lõpetatakse 31.01.2015
Kokku transport 2.2.8—2.2.15.	9000	7225	2 663	
2.3.Õppeüritused/koosolekud jm				

2.3.1. Koosolekute kulud	300	127	150	
2.3.2. MKM projekti omaosalus	500	2000	----	
2.3.3. Kingitud albumite kulu (200 x 1eks.hind, ehk müümata albumid)	----	----	200x4,606= 921,2€	200 albumit, mis kingitakse moodustavad kulu 921,2 €
2.3.4. Reserv (õppereis, transpordi täiendav kulu) Majandusaasta revideerim Fotode valik Artiklite kirjutamine	6000	4098	3 204,24 Sellest: 32 80 220	Kulutused otsustatakse Volikogus ja/või Juhatuses
Kokku 2.3	6 800	6 225	4 275,44	
Kokku kulud p.2	22 467,4		16 430	
Planeeritav tulem	- 3 867,4	- 4 045	0,00	0,00 on majandamise eesmärk 2015

Koostas:

Arvi Altmäe

Esimees

KINNITATUD

Volinike Kogus 28.01.2015

Protokoll nr 1 p 7

KOOSKÕLASTATUD

Juhatuses 12.01.2015

Protokoll nr 36 p 1.2

EKKÜ riigieelarvevahendite 2015 aasta kulueelarve alused

1. Tulud

17 896 eurot

2. Kulud

2.1.EKKÜ 2015 aasta väljaande teostamine

2.1.1. Väljaande kujundus ja trükk 7 806

Kokku EKKÜ 2015 väljaanne p 2.1 7 806

2.2.Personalikulud:

2.2.1. EKKÜ 2015 aasta väljaande
Piirkondade fotode valik 187

2.2.2. EKKÜ 2015 aasta väljaande
tekstide koostamine 200

2.2.3. EKKÜ 2015 väljaande
tõlketööd 67

2.2.4. Juhatuse liige 3 212

2.2.5. Juhatuse liige 3 212

2.2.6. Juhatuse liige 3 212

Kokku personalikulud p 2.2. 10 090

Kokku kulud p 2 17 896

Koostas:

A. Altmäe

Esimees

Revisjoni kokkuvõte

16.02.-27.02.2015 kontrollis revisjonikomisjon koosseisus: Leo Filippov, Ülle Näksi ja Marika Saks MTÜ Eesti Kodukaunistamise Ühendus majandusaasta aruannet, mis on koostatud ajavahemiku 01.01.2014-31.12.2014 kohta.

Raamatupidamise aastaaruande koostamine on ühenduse eestseisuse ehk juhatuse ülesanne. Revisjonikomisjoni kohustuseks on kontrollimise tulemustele tuginedes anda omapoolne hinnang raamatupidamise aastaaruande kohta.

Kontrolli eesmärgiks on veenduda, et raamatupidamise aastaaruanne ei sisalda olulisi vigu ega ebatäpsusi. Raamatupidamise aastaaruandes kontrolliti algsaldosid ja võrreldi aruandeaasta lõppsaldosid raamatupidamisregistritega, kontrolliti väljavõtteliselt algdokumente, millel põhinevad raamatupidamise aastaaruandes esitatud näitajad.

Kontroll hõlmas ka raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtete vastavust raamatupidamise seadusele ning hinnati raamatupidamise aastaaruande esituslaadi tervikuna.

Kontrolli käigus hinnati MTÜ Eesti Kodukaunistamise Ühendus 2014. a tegevusaruannet. Tegevusaruandes on välja toodud aruandeaasta olulisemad tegevused. Aruanne kajastab ühingu tegevusi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Kokkulepped, koosolekud, nõupidamised ja otsused on protokollitud ning saadetud osalistele.

2014. aasta finantstulem oli 4045 eurot kahjumit, bilansimahuks seisuga 31.12.2014 oli 30 040 eurot, raha pangakontodel kokku 21 600 eurot.

Oleme seisukohal, et revisjonile esitatud aastaaruanne on koostatud lähtuvalt Raamatupidamise seadusest ja raamatupidamise Heast Tavast ja ei sisalda vigu ega ebatäpsusi ning kajastab õigesti ja õiglaselt MTÜ Eesti Kodukaunistamise Ühendus majandusaasta tegevuse tulemit ja finantsseisundit seisuga 31.12.2014.

Revisjonikomisjon:

Esimees: Leo Filippov, EKKÜ liige Saaremaalt

Liikmed:

Ülle Näksi Hiiu Maavalitsuse finantsnõunik, EKKÜ liige

Marika Saks Põlva Maavalitsuse APO osakonna peaspetsialist, EKKÜ liige

Allkirjastatud digitaalselt